

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 10/3 от 06.02.2024
Директор МБОУ «Сурская СШ №2»
_____/Н.В. Калитина/

П О Л О Ж Е Н И Е

Школьной службы примирения в МБОУ «Сурская СШ №2»

1. Общие положения

1.1. Школьная служба примирения в МБОУ «Сурская СШ №2» является объединением участников образовательного процесса, действующим в образовательной организации, реализующим восстановительный подход при разрешении конфликтных с участием несовершеннолетних и между участниками образовательного процесса с целью налаживания конструктивных отношений в образовательной организации, профилактики деструктивного поведения и правонарушений обучающихся.

1.2. Школьная служба примирения относится к системе профилактики в МБОУ «Сурская СШ №2».

Реализация Школьной службой примирения восстановительных программ при разрешении конфликтов с участием несовершеннолетних и между участниками образовательного процесса является приоритетным направлением профилактической деятельности и служит эффективным средством воспитательной работы и формирования законопослушного поведения обучающихся.

1.3. Школьная служба примирения формируется и действует на основании приказа руководителя ОО о ее создании и Положения о Школьной службе примирения в ОО, которое разрабатывается на основе Примерного положения о службах примирения в образовательных организациях на территории Архангельской области, и утверждается руководителем образовательной организации.

1.4. Школьная служба примирения осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», Указом Президента Российской Федерации от 17 мая 2023 года № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период

до 2030 года», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», областным законом от 19 октября 2006 года № 251-внеоч.-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Архангельской области», а также Соглашением о межведомственном сотрудничестве в развитии дружественного к детям правосудия в сфере уголовного судопроизводства в Архангельской области от 21 мая 2019 года.

1.5. При организации и осуществлении деятельности Школьной службы примирения используются следующие понятия:

восстановительный подход – решение конфликтных ситуаций путем восстановления отношений сторон в докризисном состоянии;

восстановительная программа – организация встречи участников конфликтной ситуации с участием Школьной службы примирения с целью обсуждения ситуации, возможности ее урегулирования и достижения соглашения о способах разрешения проблем, заглаживания причиненного вреда, а также предотвращения повторения подобных ситуаций (восстановительная программа предусматривает проведение предварительных встреч с участниками конфликтной ситуации и встречу сторон);

куратор (руководитель) Школьной службы примирения – прошедший специальное обучение сотрудник образовательной организации, осуществляющий руководство деятельностью Школьной службы примирения в образовательной организации;

члены Школьной службы примирения – прошедшие специальное обучение сотрудники образовательной организации, обучающиеся и их родители (законные представители);

ведущий восстановительных программ – куратор (руководитель) или член Школьной службы примирения;

семейная конференция – форма семейных восстановительных программ путем проведения групповой встречи членов семьи, близкого окружения несовершеннолетнего с целью решения проблемы ребенка;

восстановительная медиация – форма восстановительных программ путем проведения встречи сторон конфликтной ситуации с целью решения ситуации силами сторон;

круг сообщества – форма восстановительных программ путем проведения групповой встречи всех лиц, заинтересованных в решении возникшей перед группой конфликтной/проблемной ситуации;

иные восстановительные программы – мероприятия с использованием элементов восстановительного подхода с целью передачи ответственности за решение проблемы непосредственно участниками конфликтной ситуации.

2. Цели и задачи Школьной службы примирения

2.1. Школьная служба примирения создается в следующих целях:

2.1.1. распространения в ОО практики конструктивного разрешения конфликтных (проблемных) ситуаций, возникающих между участниками образовательного процесса;

2.1.2. оказания помощи участникам образовательного процесса в разрешении конфликтных ситуаций на основе восстановительного подхода;

2.1.3. воспитания культуры поведения при возникновении конфликтных ситуаций на основе взаимного уважения, понимания и признания права каждой личности на реализацию своих прав и защиту своих интересов без причинения ущерба правам и охраняемым законом интересам иных лиц;

2.1.4. профилактики противоправного поведения, правонарушений и преступлений несовершеннолетних.

2.2. Школьная служба примирения реализует следующие задачи:

2.2.1. информирование участников образовательного процесса об эффективности восстановительных технологий при разрешении проблемных, конфликтных ситуаций;

2.2.2. обучение участников образовательного процесса конструктивным методам урегулирования конфликтов и формирования социальной ответственности;

2.2.3. формирование законопослушного поведения обучающихся;

2.2.4. проведение восстановительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, семейных конференций и др.) с участниками конфликтных ситуаций.

3. Принципы деятельности Школьной службы примирения

3.1. Школьная служба примирения при разрешении проблемных, конфликтных ситуаций обеспечивает соблюдение ценностей восстановительного подхода, к которым относится следующее:

1) восстановление у участников конфликтной ситуации способности понимать (осознавать) свое положение и положение другого участника, переосмыслить сложившуюся ситуацию и исправить ее;

2) ответственность обидчика перед пострадавшим (если в ситуации был обидчик), состоящая в необходимости заглаживания причиненного пострадавшему вреда (если был причинен вред) силами самого обидчика;

3) восстановление прав и интересов (исцеление) пострадавшего (если в ситуации был пострадавший) в процессе заглаживания обидчиком причиненного пострадавшему вреда и ответов обидчика и его близкого окружения на вопросы, возникшие у пострадавшего;

4) принятие участниками конфликтной ситуации на себя ответственности за ее урегулирование;

5) планирование участниками конфликтной ситуации своего будущего, позволяющего избежать повторения подобных ситуаций

б) помощь семьи и социального окружения (значимых людей) в актуализации у участников конфликтной ситуации нравственных установок (ориентиров), отсутствие которых привело к конфликтной ситуации, поддержка позитивных изменений со стороны семьи и социального окружения (значимых людей).

3.2. При проведении восстановительных программ при разрешении конфликтных ситуаций Школьная служба примирения соблюдает следующие принципы:

1) принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие членов Школьной службы примирения в организации ее работы, так и обязательное согласие участников конфликтной ситуации на участие в восстановительной программе;

2) принцип информированности, предполагающий полную информированность участников конфликтной ситуации о сути восстановительной программы, процедуре ее проведения, последствий для участников;

3) принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство не разглашать полученные в ходе восстановительных программ сведения без разрешения участников конфликтной ситуации (за исключением информации о совершенном или готовящемся преступлении). При этом факт подписания сторонами итогового документа по результатам проведения восстановительной программы не является конфиденциальной информацией;

4) принцип нейтральности, запрещающий ведущим восстановительных программ принимать сторону одного из участников конфликтной ситуации, предполагающий, что ведущий восстановительных программ не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а помогает участникам конфликтной ситуации самостоятельно найти решение;

5) принцип безопасности, предполагающий ответственность ведущих восстановительных программ за обеспечение безопасности участников конфликтной ситуации на их совместной встрече. При возникновении сомнений в безопасности участников ведущий восстановительной программы должен прервать проведение встречи и продолжить работу со сторонами по отдельности либо отказаться от проведения восстановительной программы.

4. Порядок формирования Школьной службы примирения

4.1. Состав Школьной службы примирения формируется на добровольной основе из числа участников образовательного процесса, прошедших специальное обучение. Состав Школьной службы примирения

утверждается приказом руководителя учреждения, данным или иным приказом из числа сотрудников образовательной организации назначается куратор (руководитель) Школьной службы примирения, на которого возлагаются обязанности по руководству Школьной службой примирения.

4.2. Куратор (руководитель) и члены Школьной службы примирения из числа сотрудников образовательной организации должны быть обучены по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, содержащим в названии определения «школьные службы примирения» либо «службы примирения в образовательных организациях».

4.3. Куратор (руководитель) и члены Школьной службы примирения должны обеспечивать соблюдение ценностей восстановительного подхода и поддерживать восстановительные принципы.

4.4. Участие несовершеннолетних обучающихся в деятельности Школьной службы примирения допускается при наличии письменного согласия их родителей (законных представителей).

4.5. Вопросы участия в деятельности Школьной службы примирения, требования, предъявляемые к ее членам, могут определяться непосредственно Положением о Школьной службе примирения в образовательной организации и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

5. Полномочия Школьной службы примирения

5.1. Школьная служба примирения участвует в разрешении проблемных, конфликтных ситуаций с участием несовершеннолетних, а также между обучающимися, сотрудниками образовательной организации и родителями (законными представителями), за исключением конфликтов, непосредственно относящихся к реализации права на образование и трудовых прав.

5.2. Школьная служба примирения принимает и регистрирует заявки на проведение восстановительных программ в журнале регистрации заявок, где также отражаются результаты проведенных восстановительных программ.

5.3. Школьная служба примирения формирует по установленной форме аналитические отчеты о своей деятельности, которые направляет в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в государственное бюджетное учреждение Архангельской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Надежда» (далее – ГБУ АО «Центр «Надежда»), также предоставляет по запросам уполномоченных органов и организаций, поступающим в установленном порядке, необходимые сведения для проведения мониторингов и анализа деятельности Школьных служб примирения.

5.4. С целью информирования участников образовательного процесса и иных лиц об эффективности восстановительных технологий при разрешении конфликтных ситуаций и распространения соответствующей практики Школьная служба примирения размещает на территории образовательной организации в специально отведенных для этого местах сведения о своей деятельности, обеспечивает выступления на педагогических совещаниях, классных часах и родительских собраниях, иных мероприятиях с участниками образовательного процесса и иными лицами.

5.5. Школьная служба примирения обращается за информационно-методической, консультативной помощью в ГБУ АО «Центр «Надежда».

6. Организация работы Школьной службы примирения

6.1. Школьная служба примирения организует деятельность в соответствии с планом работы на учебный год, в который включаются мероприятия по проведению восстановительных программ (по мере поступления заявок), информированию участников образовательного процесса и иных лиц об эффективности восстановительных технологий при разрешении конфликтных/криминальных ситуаций с целью распространения соответствующей практики, размещению на территории образовательной организации в специально отведенных для этого местах сведений о своей деятельности, проведению выступлений на педагогических совещаниях, классных часах и родительских собраниях, иные мероприятия.

6.2. Школьная служба примирения признается действующей только при условии проведения восстановительных программ. В иных случаях служба примирения считается формально созданной и не действующей.

6.3. Проведение Школьной службой примирения восстановительных программ при разрешении конфликтных ситуаций осуществляется на основании заявки участников образовательного процесса, а также субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

При поступлении в Школьную службу примирения или администрацию образовательной организации сведений о конфликтной ситуации с участием несовершеннолетних или между участниками образовательного процесса, требующей участия Школьной службы примирения в ее разрешении, при отсутствии заявки заинтересованных или уполномоченных лиц такая заявка оформляется непосредственно куратором (руководителем) или иным членом службы примирения на основании устной или письменной информации о наличии возникшей конфликтной ситуации.

6.4. Решение о проведении восстановительной программы либо невозможности ее проведения Школьная служба примирения принимает в

каждом конкретном случае самостоятельно. О принятом решении информируется заявитель.

6.5. Школьная служба примирения может принять решение о проведении восстановительной программы при соблюдении следующих условий:

наличия проблемной, конфликтной ситуации с участием несовершеннолетнего обучающегося данной образовательной организации (в том числе если он – один из участников этой ситуации, а другие ее участники не являются участниками образовательного процесса), между участниками образовательного процесса (обучающимися и сотрудником (сотрудниками) образовательной организации, обучающимся и его родителями (законными представителями) или родителями (законными представителями) другого обучающегося, родителями (законными представителями) обучающегося и сотрудником образовательной организации, между отдельными сотрудниками образовательной организации и т.п.);

стороны признают свое участие в конфликтной ситуации;

стороны желают разрешить конфликтную ситуацию с участием Школьной службы примирения;

квалификация членов Школьной службы примирения (с учетом программ, по которым пройдено обучение) позволяет работать с данной конфликтной ситуацией.

6.6. Если участники конфликтной ситуации не достигли возраста 18 лет, восстановительная программа проводится в присутствии их родителей (законных представителей) или на основании их письменного согласия.

6.7. В восстановительной программе принимают участие только участники конфликтной ситуации, родители (законные представители), а также лица, приглашенные участниками восстановительной программы.

6.8. Куратор (руководитель) Школьной службы примирения самостоятельно определяет ведущих восстановительных программ для урегулирования конфликтных ситуаций с учетом квалификации членов Школьной службы примирения.

6.9. Школьная служба примирения самостоятельно определяет форму, сроки и этапы проведения восстановительной программы в каждом отдельном случае с учетом конкретной ситуации. Подготовка и проведение восстановительной программы осуществляется, в течение двух недель, но не более двух месяцев с момента поступления заявки (за исключением периода летних каникул).

6.10. Если при подготовке или проведении восстановительной программы пострадавшим заявляются требования о компенсации морального вреда, ему даются разъяснения об отсутствии у Школьной службы примирения соответствующей компетенции и возможности разрешения данного вопроса

в судебном порядке, как в период проведения, так и после завершения восстановительной программы.

6.11. Ведущий восстановительной программы нейтрален, не дает советы, профессиональные рекомендации, не указывает сторонам способы решения проблемы, но при необходимости может проинформировать участников восстановительной программы о возможностях специалистов образовательной организации, либо иных органов и организаций, которые по желанию участников восстановительной программы могут быть приглашены для участия в ней.

6.12. В рамках проведения восстановительной программы встречи (переговоры) с родителями (законными представителями) несовершеннолетних участников конфликтных ситуаций, совершеннолетними участниками конфликтных ситуаций, а также привлекаемыми по желанию участников восстановительной программы специалистами проводит ведущий восстановительной программы из числа сотрудников образовательной организации.

6.13. Ведущий восстановительной программы помогает определить способы выполнения обязательств, принятых участниками конфликтной ситуации, но не предлагает их и не несет ответственность за их выполнение.

6.14. Заявитель уведомляется о результатах рассмотрения его заявки на проведение восстановительной программы, в том числе в случае поступления заявки не от участников конфликтной ситуации (родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников конфликтной ситуации), а от иных заинтересованных, уполномоченных лиц. При невозможности проведения восстановительной программы уведомление направляется заявителю в трехдневный срок после принятия соответствующего решения, о результатах проведения восстановительной программы, – в трехдневный срок после окончания восстановительной программы.

6.15. Если по результатам проведения восстановительной программы предусматривается формирование итогового документа (примирительный договор, протокол по результатам встречи сторон, план группы и др.), то его копия вручается участникам конфликтных ситуаций, непосредственно принимавшим участие в восстановительной программе, а также заявителю (при наличии согласия участников конфликтных ситуаций, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников конфликтных ситуаций).

6.16. При невозможности исполнения принятых обязательств участники конфликтной ситуации могут повторно обратиться в Школьную службу примирения с целью определения другого способа исполнения обязательств. Школьная служба примирения организует встречи сторон для внесения изменений и дополнений в итоговые документы восстановительной программы.

6.17. Куратор (руководитель) Школьной службы примирения ежемесячно информирует администрацию образовательной организации о

деятельности службы примирения с отражением количественных показателей, вносит предложения о повышении эффективности ее работы.

6.18. Куратор (руководитель) Школьной службы примирения анализирует деятельность ведущих восстановительных программ на соответствие восстановительным принципам, обеспечивает оформление документов, проведение мониторингов деятельности Школьной службы примирения, составляет аналитический отчет.

6.19. Школьная служба примирения при обработке персональных данных принимает необходимые и достаточные меры (обеспечивает их принятие) для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7. Обеспечение деятельности Школьной службы примирения

7.1. Администрация МБОУ «Сурская СШ №2» содействует в организации деятельности Школьной службы примирения и принимает меры, направленные на повышение эффективности ее работы, организацию взаимодействия педагогов и иных сотрудников образовательной организации со Школьной службой примирения, мотивацию участников образовательного процесса на разрешение проблемных, конфликтных ситуаций с использованием восстановительных программ, обеспечение возможности участия в этих программах большему числу лиц.

7.2. Администрация МБОУ «Сурская СШ №2» устанавливает формы материального и морального стимулирования, поощрения сотрудников и иных участников образовательного процесса, обеспечивающих деятельность Школьных служб примирения, реализацию восстановительных программ при поведении воспитательной и профилактической работы.

7.3. Администрация МБОУ «Сурская СШ №2» предоставляет Школьной службе примирения необходимое оборудование, оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательной организации, способствует в распространении информации о ее деятельности среди участников образовательного процесса и иных лиц.

7.4. Администрация МБОУ «Сурская СШ №2» содействует Школьной службе примирения в организации выступлений на педагогических совещаниях, классных часах и родительских собраниях, иных мероприятиях с участниками образовательного процесса и иными лицами.

8. Заключительные положения

8.1. Положение о Школьной службе примирения в образовательной организации вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Изменения в Положение о Школьной службе примирения в образовательной организации вносятся директором образовательной организации по предложению членов Школьной службы примирения или органов школьного самоуправления.
